

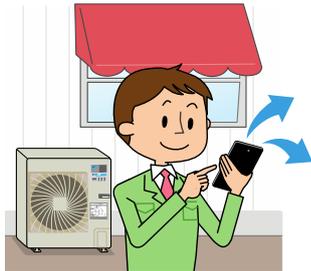
受注後、工事や修理の対応内容を登録しましょう。

隙間時間などに、スマホで「活動メモ」として登録しておくことで、情報は自動的に顧客登録に引用されるので、担当者が変更になった場合なども、情報引継ぎメモとして活用できます。

現場で工事・修理を行う



その場で工事・修理情報を登録



## ■ 受注(案件)に、工事や修理の登録を行う



① 対象となる受注の「案件詳細」もしくは、「活動詳細」の「> 工事・修理」をクリックします。



② 案件詳細の工事・修理記録に遷移しますので「+工事・修理登録」をクリックしてください。





④ **工事情報** 編集 別の工事・修理を複数入力したい場合、新規案件を作成してください

作業日	2021/01/06
作業内容1	既存機撤去 冷媒配管工事 屋外配管 仕上工事 ブレーカー交換 貯蓄タンク⇔ヒートポンプ配管交換工事
作業内容2	機器設置工事

**金額**  
100,000円

**支払区分**  
リース

**リース期間**  
21/01/12~22/01/11

**クレジット(回数)**

**リース/ローン**  
ダイキンリース

**見積書**  
[IMG-0239.jpg](#)

**参考資料**  
[IMG-0239.jpg](#)

**保証内容**  
安心保証リース

**工事担当者**  
大金太郎

**備考**

顧客登録済 完了登録 案件編集

CoCONNECT+利用規約 サービス定義書

Copyright© DAIKIN INDUSTRIES, Ltd. All Rights Reserved.

④登録した内容が案件詳細の工事情報、もしくは修理情報に追加されました。  
追加した工事・修理内容を修正したい場合「編集」ボタンから修正が可能です。