

お客様との繋がり強化のため、業務用ユーザーに法令で課されている「フロン排出抑制法」対応をサポートするダイキンフロン点検ツールDfctの提案書の作成が可能です。CoCONNECT+に登録済の顧客情報と機器情報を元に、Dfctのユーザー情報や機器リストを自動作成するので、お客様は提案書からすぐにDfctを利用可能です。

## Dfct提案書のポイント

- CoCONNECT+のお客様機器をプリセットしたDfctをご用意
- Dfct提案書内のQRを利用し、お客様でスムーズな利用可能
- お客様がDfctで実施される簡易点検も販売店様はCoCONNECT+のDfctボタンからスムーズに確認可能

## Dfct (ダイキンフロン点検ツール) とは

第一種特定製品※を使用している管理者（お客様）を対象に義務付けられた「フロン排出抑制法」対応の無料のWebアプリです

1. スマホ・タブレット・パソコンで簡単に法令に定められた簡易点検が行えます
2. 点検タイミングでメールでお知らせします
3. 点検結果はクラウドで管理されるので、必要なタイミングで法令帳票の取り出しが可能です



※冷媒としてフロン類が充填されている業務用エアコン、冷凍・冷蔵機器全般

## お客様へのDfct提案の流れ

販売店様

ステップ  
1



「設定」から、販売店様ご自身のDfctログインIDを設定します。（初回のみ）



ステップ  
2



Dfct提案をしたいお客様の詳細画面から **Dfct提案書出力** をクリックしてお客様のDfct用の情報入力と、Dfctにセットする機器を選択します



ステップ  
3

### お客様へ提案書でご案内



Dfct提案書の出力が可能です。提案書を印刷の上、お客様ご自身にで登録完了を行っていただくようご案内ください。Dfct提案書のQRコード利用によりスムーズな導入いただけます。

**Dfct提案書出力**

上記ボタンよりお客様用の提案書を印刷しご案内下さい

### お客様へメールでご案内

（ステップ2でお客様メールアドレス入力の場合）



前の画面で入力いただいたお客様のメールアドレス宛に招待メールを即時送信します。お客様にメール内のURLから登録の完了頂く様、ご案内をお願いします。

**メールで送信**

上記ボタンでお客様にDfct開通案内メールが送信されます

お客様

ステップ  
4



提案書のQRよりアクセス頂きます

Dfct提案書のQRコードを利用し、ご本人確認のためのお客様電話番号※と、メールアドレスを入力いただけます。

開通メールが届きますので、メール記載のURLにアクセスし、利用規約の同意とパスワード設定で、Dfctの利用可能になります。

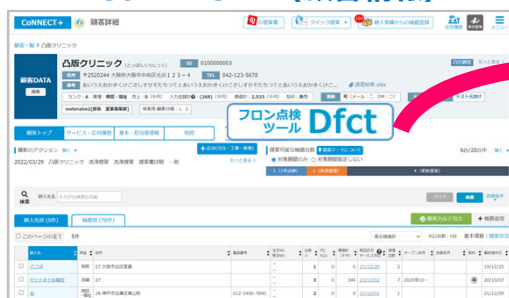
お客様到着メールのURLにアクセス頂きます

メールに記載のURLにアクセスの上、Dfct利用規約への同意、Dfctパスワード設定で、Dfctの利用可能になります。

※ 異なった宛先提案書でのログインを防ぐためステップ2で入力した電話番号をお客様に入力いただけます。

お客様承認が完了すると **フロン点検ツール Dfct** ボタンが現れ、CoCONNECT+からDfctアクセスが可能になります

## CoCONNECT+ (顧客情報)



## Dfct(フロン排出抑制法対応)



ステップ1で設定した販売店様DfctIDを利用し対象顧客のDfctが開きます。

ステップ2で設定したお客様のDfctがCoCONNECT+から開くのでお客様の点検状況も確認可能

Dfct提案書出力の手順

ステップ  
1

販売店様のDfctユーザーIDの設定

販売店様でご利用中のDfct ユーザーIDをCoCONNECT+に登録します。(初回のみ)



① 右上メニューより「設定」を選びます。

設定は管理者IDでのログインが必要です  
詳しくは設定マニュアル「P.C-29」参照ください。



② 左下の「Dfct販売店様ユーザー設定」を選択します。



③ 販売店様のDfct ID (メールアドレス) とパスワードを入力後  
「認証」ボタンを選択します。

※事前に販売店様のDfctユーザーIDが必要です。  
お持ちでない場合、以下より登録をお願いいたします。  
<https://dfct.daikinaircon.com/check/login/>

※入力したDfctIDがオーナー版の場合、販売店版DfctIDに  
変更後、再度認証をしてください。変更方法はこちら  
[https://dfct.daikinaircon.com/check/help/page002\\_01.html](https://dfct.daikinaircon.com/check/help/page002_01.html)



※入力したDfctIDまたはパスワードが間違っている場合、  
エラーが表示しますのでご確認をお願いします。



④ 認証完了すると販売店様DfctユーザーIDが表示されます。

## ステップ 2,3 Dfct提案書出力設定

次に、CoCONNECT+に登録済みの顧客や機器情報を利用して、Dfct提案書を作成します。



① 顧客詳細のページを開き **Dfct提案書出力** を選択します。

Dfct提案書ボタンは状況により以下3段階に変化します

- 段階1: Dfct提案書出力未顧客
- 段階2: 提案書を出力しお客様承認前 (提案書、再印刷可能です)
- 段階3: お客様承認済。ボタンよりお客様Dfctが表示可能

※Dfct未連携のお客様は、顧客一覧から検索できます。



Dfct連携済みの顧客は一覧に **Dfct** が表示されます。



②ステップ1で設定した販売店様Dfct IDが表示するので **次へ** ボタンを選択します。

※DfctIDを設定してない場合は、 よりDfctID設定下さい。詳細は 設定マニュアル「P.C-29」参照。



③ Dfct提案書をお渡しする顧客のDfctユーザー登録をCoCONNECT+登録情報を引用して登録していきます。(お客様にて当入力情報は適時変更頂けます)

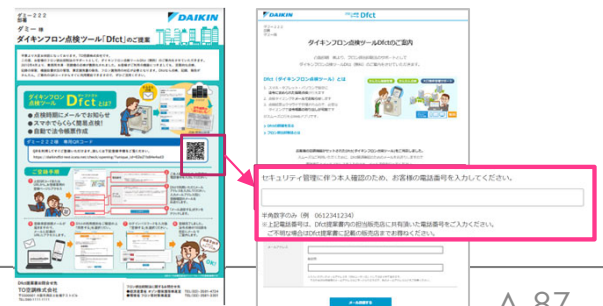
以下の項目は入力必須です。

- ・法人名 (会社名・店舗名)
- ・お名前 (機器管理者)
- ・郵便番号、都道府県、市区町村、番地・ビル名
- ・電話番号

※1.メールアドレスが不明の場合、空欄で構いません

※2.お客様での、Dfct提案書からの開通設定の際、お客様情報(住所や機器)のセキュリティ担保を目的に、お客様電話番号を入力頂きます。

その際にお客様で入力頂く電話番号は、当欄に登録いただいた電話番号です。



**Dfctユーザー代行登録 (Dfct提案書作成)**

販売店様: **kumiko.watanabe@toppan.co.jp**

ユーザー情報の登録

メールアドレス:  ※1

メールアドレス (確認):

ログイン名:

点検案内メール:

法人名 (会社名・店舗名):

郵便名:

お役職:

お名前 (機器管理者):

郵便番号:

郵便府県:

市区町村:

番地・ビル名:

電話番号:  ※2

③



④Dfctのお客様の機器や情報の共有先の追加が可能です。  
(Dfct共有先について詳しくは  
<https://dfct.daikinaircon.com/check/help/page010-01.html>)

※ステップ1で設定した販売店様DfctIDは自動で「1」に設定されています。

※1.「+機器リストの共有先を追加」をクリックして、共有（公開）先を増やせます。

※2.お客様Aの機器リストを共有したい相手のユーザーID (Dfctのログインメールアドレス) を入力します。

※3.共有先への権限を設定します。

編集権限を与える	共有相手が、このお客様の機器の追加、編集、ユーザー情報の編集ができるようになります。 (相手が販売店版ユーザーの場合に指定可能です)
逸注閲覧・点検のみ	共有相手は、このお客様の機器の閲覧と点検登録が可能になります。

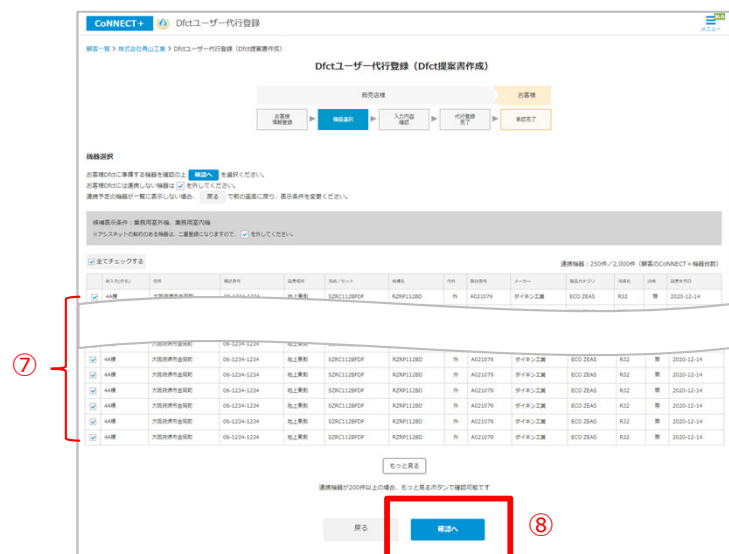
※4.共有先へ、お客様の機器の点検通知の設定を行います。

⑤CoCONNECT+に登録済の機器の内、Dfctに登録する機器を次の画面で設定します。

フロン点検に必要な業務用機器を中心に一覧表示する「おすすめ」でなく、ご自身で選択される場合ボタンを「全て」に変更してください。

おすすめ	業務用の室外機、室内機のみ
全て	全ての室外機、室内機、その他機器

⑥ 機器選択へ を選択します。



⑦Dfctへ連携する機器を選択します。

※チェックした機器がDfctに連携されますので不要な機器はチェックを外してください

※一覧では200件を初期表示します。さらに表示する場合は「もっと見る」ボタンを選択ください。

⑧ 確認へ を選択します。

⑨入力内容を確認して、この内容で登録する場合は **登録する** を選択します。

※1.Dfct連携する代表機器を100件表示します。  
100件以上確認する場合は **↓リスト出力** ボタンでリスト出力して確認できます。

⑩ **Dfct提案書出力** Dfct提案書を出力頂けますのでお客様へDfct提案書のお客様用のQRコードより、お手続きいただくようご案内ください。

※2.③でお客様のメールアドレスを入力した場合は、Dfct提案書に加え、ご案内するメールでそのまま開通手続きが可能な「[ダイキンフロン点検ツールDfct]ユーザー登録 承認のご案内」メールの送信が可能です。詳細は「P.A-92」参照ください。

Dfct提案書出力後、お客様が提案書QRやメールURLで承認頂くまでは、顧客詳細画面に **フロン点検ツール Dfct** **Dfct提案書出力** が表示します。

お客様がDfct提案書を無くされた等で、再度提案書出力が必要になった場合 **Dfct提案書出力** より再出力が可能です。



ステップ 4

お客様でのDfct設定 (Dfct提案書から設定の場合)

お客様にて、スマホなどでDfct提案書のQRコードを利用し、お客様がDfctログインに利用されるユーザーID (メールアドレス) やパスワードを設定頂きます。



①お客様にてDfct提案書のQRコード、またはURLからDfct開設画面にアクセス頂きます。

※Dfct提案書のQRコードは100日間有効です。100日を超えた場合は、再度CoCONNECT+の

Dfct提案書出力

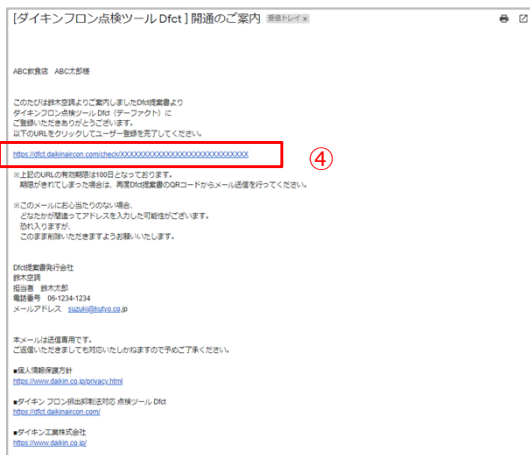


② 左肩にお客様のお名前が入った専用Dfct開設画面が開きますので、お客様の電話番号※とメールアドレスを入力頂きます。

※ 異なった宛先提案書でのログインを防ぐためステップ2で入力した電話番号をお客様に入力いただきます。

③ **メール送信する** を選択します。





④②でおお客様が入力したメールアドレス宛に、Dfct開通案内メールが届きますので、メールに記載のURLをクリック頂きます。



⑤ Dfct利用規約、個人情報保護方針をご確認頂き、  
同意する (ユーザ登録する) ボタンを選択します。



⑥おお客様がDfctにログイン頂くパスワードを入力します。  
※DfctのログインIDはメールアドレスです

⑦ 登録する ボタンを押して、Dfctユーザー登録完了です。

CoCONNECT+顧客詳細

おお客様がユーザー登録完了すると、顧客詳細画面に  
フロン点検ツール Dfct ボタンが表示され、CoCONNECT+から  
スムーズなお客様Dfctへの遷移が可能となります。  
詳細は「P.A-94」参照ください。





ステップ  
4

お客様でのDfct設定（メールから設定の場合）

販売店様にて、Dfct提案書でなくメールでお客様にご案内された場合の流れをご案内します。



① 販売店での **メールで送信** で即時でお客様にメールが届きます。お客様にてメールのURLをクリック頂きます。

※メールのURL有効期間は100日間です。100日を超えた場合は、販売店様の**Dfct顧客管理**(※1)より、承認依頼メールの再送をお願いいたします。

※1.Dfct顧客管理から承認依頼メールを送る

①Dfct顧客管理を開きます。



②承認中のユーザーの「編集」を選択します。



③「承認依頼メールを送る」を選択します。



②Dfct利用規約、個人情報保護方針をご確認後 **承諾する (ユーザ承認する)** ボタンを選択します。

③お客様がDfctログインで利用頂くパスワードを入力します。  
※DfctのログインIDはメールアドレスです

④ **登録する** ボタンを押して、Dfctユーザー登録完了です。



CoCONNECT+顧客詳細

お客様がユーザー登録完了すると、顧客詳細画面に **フロンド検査 ツール Dfct** ボタンが表示され、CoCONNECT+からスムーズなお客様Dfctへの遷移が可能となります。詳細は「**P.A-94**」参照ください。





お客様が既にDfct利用中の場合 (Dfct提案書を利用せずにCoCONNECT+→Dfct連携を行う場合)

CoCONNECT+顧客編集からDfct連携設定を行います

お客様が既にDfct利用中などでDfct提案書を利用しない場合も、CoCONNECT+で **フロン点検ツール Dfct** を利用した遷移が可能です。



①対象のお客様のCoCONNECT+顧客詳細画面で **編集** を選択します。



②顧客編集の画面が開くので、下部へスクロールし、「お客様Dfct情報」の欄に、お客様のDfctユーザーIDを入力します。  
※事前に、販売店様Dfctでお客様Dfctが見えるようにお客様DfctIDに共有設定が必要です。以下ご参照ください。

※ Dfctの共有設定について



①お客様にてご自身のDfctにログインし、設定から「機器リストの共有(公開)」を選択します。



②「+共有(公開)先追加」を選択し、販売店様のDfctユーザーIDを追加します。

追加すると、お客様のDfct情報を販売店様Dfctで確認が可能になります。詳細はDfctヘルプ参照下さい。

<https://dfct.daikinaircon.com/check/help/page010-01.html>

③ **OK** を選択します。



顧客詳細に **フロン点検ツール Dfct** ボタンが表示され、CoCONNECT+から **フロン点検ツール Dfct** ボタンを利用してお客様のDfctへスムーズなアクセスが可能になります。詳しくは「P.A-94」参照下さい。

フロン点検ツール Dfct の活用方法 (CoNECT+からのDfctの閲覧)

Dfct提案書でお客様がDfct開通完了すると、CoNECT+顧客詳細画面にお客様Dfctへ遷移可能な **フロン点検ツール Dfct** が表示します。



① 顧客詳細画面の **フロン点検ツール Dfct** を選択します



② CoNECT+からのDfct連携ログイン画面が表示するのでステップ 1 でCoNECT+設定に登録頂いた販売店様のDfctユーザーID(メールアドレス)とパスワードを入力します。  
※ ログインIDを保存するをご利用頂くと都度入力不要です



③ **ログイン** を選択します。

①の顧客詳細のお客様がご自身のDfctユーザーIDを変更していたり、販売店様への共有解除した場合などは、Dfctに接続できず以下エラーが表示します。



お客様から共有を受けているDfct画面が表示します。

黄色帯は、販売店様にてお客様の機器メンテなどが可能な「編集権限有」のDfct画面で、青色帯は、閲覧と点検登録が可能な「編集権限無し」のDfctで、ステップ 2 の④で設定した内容を表示します。

